

MUTIRÃO DE LIMPEZA

Terceira edição do projeto Jales Mais Limpa recolhe mais de 300 toneladas de entulhos e resíduos



O prefeito Luis Henrique visitou e agradeceu o trabalho da equipe de colaboradores no primeiro dia do mutirão

A terceira edição do Projeto Jales Mais Limpa percorreu todos os bairros do município entre os dias 20 de março e 10 de abril, recolhendo mais de 300 toneladas de entulhos e resíduos volumosos. A iniciativa foi promovida pela Prefeitura de Jales, por meio das secretarias de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente; Saúde; Obras, Infraestrutura e Desenvolvimento

Urbano; Comunicação Social e de diversos parceiros privados: Sabesp, WL Terraplanagem, Almeida Materiais para Construção, Jimmy Urbanismo, Macchione, Grupo Conservita e JC Ambiental. O prefeito Luis Henrique Moreira comemorou o sucesso do projeto e destacou a importância da participação da população. As duas últimas edições recolheram, ao total, 670

toneladas de resíduos, sendo 220 na primeira, realizada em fevereiro de 2022, e 450 na segunda, realizada em outubro. “Nós sabemos da importância de manter a cidade limpa para promover mais saúde à nossa população. A realização do projeto tem deixado claro o quanto é necessário promover mais edições e vamos nos programar para que isso aconteça”.



Mais de 300 toneladas foram recolhidas na terceira edição do projeto Jales Mais Limpa

De acordo com a Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Sandra Gigante, “o projeto foi um sucesso e contou com a adesão da população. Foi coletada uma grande quantidade de toneladas de resíduos, totalizando 303.140 quilos retirados dos quintais e interior das residências. O projeto teve como objetivo deixar a cidade mais limpa e contribuir

para a eliminação de criadouros do mosquito Aedes aegypti, transmissor de doenças como a dengue, zika e Chikungunya”. Segundo o Secretário de Comunicação Social, Douglas Zílio, “foram utilizadas as redes sociais da Prefeitura, que são muito acessadas atualmente, além de emissoras de rádio, jornais, sites e carro de som para informar os moradores com

antecedência sobre a data em que os bairros seriam atendidos, para que pudessem fazer a separação dos resíduos volumosos, como móveis velhos e restos de madeira. Em resumo, a terceira edição do Projeto Jales Mais Limpa foi um sucesso e contou com a participação e colaboração de diversos setores da sociedade para tornar a cidade mais limpa, saudável e livre de doenças”.



A iniciativa tem por objetivo deixar a cidade mais limpa e contribuir para a eliminação de criadouros do mosquito Aedes aegypti

RECONHECIMENTO

Câmara de vereadores de Aspásia faz homenagens durante Sessão Solene



A Câmara Municipal de Aspásia realizou na noite do último dia 28 de março uma Sessão Solene para a entrega de honrarias e homenagens a pessoas que fizeram história, como forma de reconhecer tudo que representam e representaram para o município. Entre as homenagens, foi feita a entrega do “Título de Cidadão Aspiense” ao médico Dr. Rogério Seizaburo Fuzissima, uma “Moção de Aplausos” à professora Rosalina de Lázaro, e a fixação do quadro em memória do Sr. Fernando Lopes Vieira na “Galeria Póstuma” do Plenário da Câmara, que reconhece os importantes serviços prestados à população local. De acordo com o presidente da Câmara Municipal de Aspásia, Laurinaldo de Oliveira, participaram da solenidade especial, autoridades e moradores do município, convidados, além de familiares e amigos dos homenageados.





XINGU

Sementes e Nutrição Animal

EDUARDO BAZZO

(17) 99611-2762





JALES

CARTUCHOS

Recargas em Cartuchos de Tinta e Toner

Venda de Cartuchos Originais e Remanufaturados

Disk Cartuchos:

(17) 3621.5671

Rua 15, 2249 - Centro - CEP 15700-038 - JALES/SP

e-mail: pablohcarvalho@hotmail.com



ZAP

LANTERNAS E FARÓIS

Av. Francisco Jales, 3164

centro - cep 15706-394 - Jales-SP

zap_lant.farois@hotmail.com

3621-4148

17 3621-1648

99727-4449



CÂMARA MUNICIPAL
MESÓPOLIS

PORTARIA Nº 011 DE 14 DE ABRIL DE 2023.

"Dispõe sobre concessão de Férias e dá outras providências".

ANA JÚLIA PAGANOTTI BORGES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Mesópolis, Comarca de Jales, Estado de São Paulo, Etc, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE O SEGUINTE:

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias de férias em pecúnia ao Senhor **ADRIANO HENRIQUE RALHO GARUZI**, funcionário Público Municipal, RG nº 23.896.393-7 SSP/SP, lotado no quadro de Pessoal Civil da Câmara Municipal de Mesópolis, Secretário Legislativo, Anexo I, referência 15, em virtude da continuidade dos serviços prestados de administração desta Casa Legislativa, referente ao período aquisitivo de 13 de março de 2021 a 12 de março de 2022.

Art. 2º - O pagamento deverá ser efetuado ao funcionário até o dia 30 (trinta) de abril de 2023.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Mesópolis, em 14 de abril de 2023.


Ana Júlia Paganotti Borges Silva
Presidente da Câmara Municipal de Mesópolis/SP.



CÂMARA MUNICIPAL
MESÓPOLIS

PORTARIA Nº 012 DE 14 DE ABRIL DE 2023.

"Dispõe sobre concessão de Férias e dá outras providências".

ANA JÚLIA PAGANOTTI BORGES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Mesópolis, Comarca de Jales, Estado de São Paulo, Etc, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE O SEGUINTE:

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias em pecúnia ao Senhor **JOSÉ ANTONIO MARTINS DE OLIVEIRA**, funcionário Público Municipal, RG nº 16.933.253-8 SSP/SP, lotado no quadro de Pessoal Civil da Câmara Municipal de Mesópolis, Procurador Jurídico, Anexo I, referência 23, em virtude da continuidade dos serviços prestados de assessoria jurídica desta Casa Legislativa, referente ao período aquisitivo de 06 de março de 2021 a 05 de março de 2022.


Art. 2º - O pagamento deverá ser efetuado ao funcionário até o dia 30 (trinta) de abril de 2023.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Mesópolis, em 14 de abril de 2023.


Ana Júlia Paganotti Borges Silva
Presidente da Câmara Municipal de Mesópolis/SP.

PREFEITURA M. DE APARECIDA D. OESTE



EDITAL Nº 001/2023

Tatiana Andressa Pasqualotto Salvador, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Aparecida d'Oeste/SP, no uso da atribuição que lhe é conferida pela Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO** e seus ANEXOS, para o Processo de Escolha em data Unificada para membros do Conselho Tutelar para o quadriênio 2024/2028, aprovado pela **RESOLUÇÃO Nº 01/2023**, do CMDCA.

1. DO PROCESSO DE ESCOLHA:

1.1. O Processo de Escolha em data Unificada é disciplinado pela Lei nº 8.069/90, Resolução n. 231 de 28 de Dezembro de 2020 que altera a Resolução nº 170/2014 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA, assim como pela Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013 e Resolução nº 01/2023, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Aparecida d'Oeste/SP /SP, sendo realizado sob a responsabilidade deste e de Comissão Eleitoral Especial designada;

1.2. Os membros do Conselho Tutelar local serão escolhidos mediante o sufrágio universal, direto, secreto e facultativo dos eleitores do município, em data de 01 de Outubro de 2023, sendo que a posse dos eleitos e seus respectivos suplentes ocorrerão em data de 10 de janeiro de 2024;

1.3. Assim sendo, como forma de dar início, regulamentar e ampla visibilidade ao Processo de Escolha em Data Unificada para membros do Conselho Tutelar para o quatriênio 2024/2028, torna público o presente Edital e seus Anexos nos seguintes termos:

2. DO CONSELHO TUTELAR:

2.1. O Conselho Tutelar é órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, sendo composto por 05 (cinco) membros, escolhidos pela comunidade local para mandato de 04 (quatro) anos, permitida a recondução, mediante novo processo de escolha em igualdade de escolha com os demais pretendentes;

2.2. Cabe aos membros do Conselho Tutelar, agindo de forma colegiada, o exercício das atribuições contidas nos art. 18-B, par. único, 90, §3º, inciso II, 95, 131, 136, 191 e 194, todos da Lei nº 8.069/90, observados os deveres e vedações estabelecidos por este Diploma, assim como pela Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013 e suas alterações;

2.3. O presente Processo de Escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Aparecida d'Oeste/SP /SP visa preencher as 05 (cinco) vagas existentes do colegiado, assim como para seus respectivos suplentes;

2.4. Por força do disposto no art. 5º, Inciso II, da Resolução nº 231/2022, do CONANDA, a candidatura deverá ser individual, não sendo admitida a composição de chapas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS EXIGIDOS DOS CANDIDATOS A MEMBRO DO CONSELHO TUTELAR:

3.1. Por força do disposto no art. 133, da Lei nº 8.069/90, e do art. 20, da Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013, atualizada pela Lei Municipal nº. 2.295/23, os candidatos a membro do Conselho Tutelar devem preencher, cumulativamente, os seguintes requisitos:

I. Ser maior de 21 (vinte e um) anos de idade

II. reconhecida idoneidade moral;

III. Residir no município de Aparecida d'Oeste/SP /SP, há mais de 02 (dois) anos;

IV. Ter na data da posse, Ensino Médio Completo, Noção de Informática e Carteira Nacional de Habilitação;

V. Estar no gozo de seus direitos políticos e ser inscrito como eleitor desse município;

VI. Não exercer mandato político;

VII. Não estar sendo processado criminalmente;

VIII. não ter sofrido nenhuma condenação judicial, transitada em julgado, nos termos do artigo 129, da Lei nº 8.069/90;

3.2. O candidato a conselheiro tutelar somente poderá concorrer ao pleito eleitoral se comprovar o descrito no item 3.1 deste Edital;

4. DA JORNADA DE TRABALHO E REMUNERAÇÃO:

4.1. Os membros do Conselho Tutelar exercerão suas atividades em conformidade com o Art. 18 da Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013,

4.2. A remuneração dos Conselheiros Tutelares eleitos terá salário no Valor de R\$ 1.320,00 (Hum mil trezentos e vinte reais), salário mínimo a partir de maio de 2023, conforme estabelecido pela Lei Municipal 1.932/2015.

5. DOS IMPEDIMENTOS:

5.1. São impedidos de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, ainda que em união homo afetiva, ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, conforme previsto no art.140, da Lei nº 8.069/90 e art. 15, da Resolução nº 231/2022, do CONANDA;

5.2. Existindo candidatos impedidos de atuar num mesmo Conselho Tutelar e que obtenham votação suficiente para figurarem entre os 05 (cinco) primeiros lugares, considerar-se-á eleito aquele que tiver maior votação; o candidato remanescente será reclassificado como seu suplente imediato, assumindo na hipótese de vacância e desde que não exista impedimento;

5.3. Estende-se o impedimento do conselheiro tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da

6.DA COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL:

6.1. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará e conduzirá todo Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares por meio da nomeação de Comissão Especial Eleitoral;

6.2. Compete à Comissão Especial Eleitoral:

A. Analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos candidatos inscritos;

B. Receber as impugnações apresentadas contra candidatos que não atendam os requisitos exigidos, fornecendo protocolo ao impugnante;

C. Notificar os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;

D. Decidir, em primeira instância administrativa, acerca da impugnação das candidaturas, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;

E. Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras da campanha aos candidatos considerados habilitados ao pleito, que firmarão compromisso de respeitá-las, sob pena de indeferimento do registro da candidatura, sem prejuízo da imposição das sanções previstas na legislação local;

F. Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de campanha por parte dos candidatos ou à sua ordem;

G. Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação e outros incidentes ocorridos no dia da votação;

H. Escolher e divulgar os locais de votação e apuração de votos;

I. Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado oficial da votação;

J. Notificar o Ministério Público, com a antecedência devida, de todas as etapas do certame, dias e locais de reunião e decisões tomadas pelo colegiado;

K. Divulgar amplamente o pleito à população, com o auxílio do CMDCA e do Poder Executivo local, estimulando ao máximo a participação dos eleitores.

6.3. Das decisões da Comissão Especial Eleitoral caberá recurso à plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

7. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA:

7.1. O Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar observará o disposto na Lei nº 8.069/90, Resolução n. 231 de 28 de Dezembro de 2020 que altera a Resolução nº 170/2014 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA, assim como pela Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013 e o que rege este Edital e seus Anexos (Calendário Eleitoral e Ficha de Inscrição), bem como recomendações de Calendário Eleitoral do Ministério Público do Estado de São Paulo;

Parágrafo Único: O Candidato interessado em participar do processo eleitoral deverá acompanhar a publicação de Resoluções do Conselho Municipal que regulamentarão itens específicos desse edital, casos omissos, esclarecimentos, prazos, entre outros assuntos pertinentes ao processo.

7.2. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fará publicar resoluções específicas no Diário Oficial do Município para cada uma das fases do processo de escolha de membros do Conselho Tutelar, dispondo sobre:

A. Inscrições e entrega de documentos;

B. Relação de candidatos inscritos;

C. Relação preliminar dos candidatos considerados habilitados, após a análise dos documentos;

D. Relação definitiva dos candidatos considerados habilitados, após o julgamento de eventuais impugnações;

E. Participação do Curso sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente e Políticas Sociais;

F. Dia e locais de votação;

G. Resultado preliminar do pleito, logo após o encerramento da apuração;

H. Resultado final do pleito, após o julgamento de eventuais impugnações; e

I. Termo de Posse.

8. DA INSCRIÇÃO/ENTREGA DOS DOCUMENTOS:

8.1. A participação no presente Processo de Escolha em Data Unificada iniciar-se-á pela inscrição por meio de requerimento impresso em 1(uma) via (**Anexo II**) e será efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, pelo Calendário Eleitoral (**Anexo I**);

8.2. As inscrições dos candidatos deverão ser efetuadas pessoalmente, em envelope a ser entregue na Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na rua Manoel Assumpção Vieira, 757 – Centro das 08h às 10h30 e das 13h às 16h, conforme descrito no Calendário em Anexo a esse Edital;

8.3. Ao realizar a inscrição, o candidato deverá, obrigatoriamente e sob pena de indeferimento de sua candidatura, apresentar original e 1 (uma) cópia dos seguintes documentos:

I. Cópia do RG e do CPF, Reservista (no caso do candidato do sexo Masculino) e CNH;

II. Certidão de Quitação Eleitoral;

III. Cópia de diploma ou documento equivalente que comprove a conclusão do ensino médio;

IV. Preencher ficha de Inscrição fornecida pelo CMDCA.

V. Atestado sobre seus antecedentes criminais, a ser expedido pelas Justiças Estadual, Federal;

VI. Foto atualizada 3x4

VII. Comprovante de residência no município, de no mínimo 02 (dois) anos;

8.4. A falta ou inadequação de qualquer dos documentos acima relacionados é de inteira responsabilidade do candidato, que poderá supri-la até a data-limite para inscrição de candidaturas, prevista neste Edital;

8.5. Os documentos deverão ser entregues em uma via desde que apresentados os originais para averiguação de legitimidade;

8.6. Eventuais entraves à inscrição de candidaturas ou à juntada de documentos devem ser imediatamente encaminhados ao CMDCA;

8.7. As informações prestadas e documentos apresentados por ocasião da inscrição são de total responsabilidade do candidato.

9. ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA E DA IMPUGNAÇÃO ÀS CANDIDATURAS

9.1. A Comissão eleitoral seguirá os princípios definidos na Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013, assim como os expressos na Resolução 231/2022 do CONANDA;

10. DA CAMPANHA E DA PROPAGANDA ELEITORAL:

10.1. Cabe ao Poder Público, com a colaboração dos órgãos de imprensa locais, dar ampla divulgação ao Processo de Escolha desde o momento da publicação do presente Edital, incluindo informações quanto ao papel do Conselho Tutelar, dia, horário e locais de votação, dentre outras informações destinadas a assegurar a ampla participação popular no pleito;

10.2. É vedada a vinculação político-partidária das candidaturas, seja através da indicação, no material de propaganda ou inserções na mídia, de legendas de partidos políticos, símbolos, slogans, nomes ou fotografias de pessoas que, direta ou indiretamente, denotem tal vinculação;

10.3. Os candidatos poderão dar início à campanha eleitoral após a publicação da relação definitiva dos candidatos habilitados e data especificada no Calendário Eleitoral;

10.4. Os candidatos poderão promover as suas candidaturas junto a eleitores, por meio de debates, entrevistas, desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular;

10.5. As instituições públicas ou particulares (escolas, Câmara de Vereadores, rádio, igrejas etc.) que tenham interesse em promover debates com os candidatos deverão formalizar convite a todos aqueles que estiverem aptos a concorrer ao cargo de membro do Conselheiro Tutelar;

10.6. Os debates deverão ter regulamento próprio, a ser apresentado pelos organizadores a todos os participantes e à Comissão Especial Eleitoral designada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência;

10.7. Cabe à Comissão Especial Eleitoral supervisionar a realização dos debates, zelando para que sejam proporcionadas iguais oportunidades a todos os candidatos nas suas exposições e respostas;

10.8. É vedada a propaganda, ainda que gratuita, por meio dos veículos de comunicação em geral (jornal, rádio ou televisão), faixas, outdoors, camisas, bonés e outros meios não previstos neste Edital;

10.9. É dever dos candidatos portar-se com urbanidade durante a campanha eleitoral, sendo vedada a propaganda irreal ou insidiosa ou que promova ataque pessoal contra os concorrentes;

10.10. Não será permitido qualquer tipo de propaganda no dia da eleição, em qualquer local público ou aberto ao público, sendo que a aglomeração de pessoas portando instrumentos de propaganda caracteriza manifestação coletiva, com ou sem utilização de veículos;

10.11. A violação das regras de campanha importará na cassação do registro da candidatura ou diploma de posse do candidato responsável, após a instauração de procedimento administrativo no qual seja garantido ao candidato o exercício do contraditório e da ampla defesa.

11. DA ELEIÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR:

11.1. A eleição para os membros do Conselho Tutelar do Município de Aparecida d'Oeste/SP /SP realizar-se-á no dia 01 de outubro de 2023, das 08h00min às 17h00min, conforme previsto no art. 139, da Lei nº 8.069/90 e Resolução nº 231/2022, do CONANDA e Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013.

11.2. As cédulas para votação manual, caso não haja urnas eletrônicas, serão elaboradas pela Comissão Especial Eleitoral;

11.3. Nas cabines de votação serão fixadas listas com relação de nomes, codinomes e número dos candidatos a membro do Conselho Tutelar;

11.4. As mesas receptoras de votos deverão lavrar atas segundo modelo fornecido pela Comissão Especial Eleitoral, nas quais serão registradas eventuais intercorrências ocorridas no dia da votação, além do número de eleitores votantes em cada uma das urnas;

11.5. Após a identificação, o eleitor assinará a lista de presença e procederá a votação;

11.6. O eleitor que não souber ou não puder assinar, usará a impressão digital como forma de identificação;

11.7. O eleitor poderá votar em apenas um candidato;

11.8. Votos em mais de um candidato ou que contenham rasuras que não permitam aferir a vontade do eleitor serão anulados, devendo ser colocados em envelope separado, conforme previsto no regulamento da eleição;

11.9. Será também considerado inválido o voto:

A. A cédula que conter mais de 01 (um) candidato assinalado;

B. A cédula que não estiver rubricada pelos membros da mesa de votação;

C. A cédula que não corresponder ao modelo oficial;

D. A cédula que tiver o sigilo violado.

11.10. Efetuada a apuração, serão considerados eleitos os 05 (cinco) candidatos mais votados, ressalvada a ocorrência de alguma das vedações legais acima referidas, sendo os demais candidatos considerados suplentes pela ordem de votação;

11.11. Em caso de empate na votação seguirá o previsto no artigo 40 da Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013.

12. DAS VEDAÇÕES AOS CANDIDATOS DURANTE O PROCESSO DE ESCOLHA:

12.1. Conforme previsto no art. 139, §3º, da Lei nº 8.069/90, é vedado ao candidato doar, oferecer, prometer ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

12.2. É também vedada a prática de condutas abusivas ou desleais que acarretem vantagem indevida ao candidato, como a "boca de urna" e o transporte de eleitores, dentre outras previstas na Lei nº 9.504/97 (Lei Eleitoral), pois embora não caracterizem crime eleitoral, importam na violação do dever de idoneidade moral que se constitui num dos requisitos elementares das candidaturas;

12.3. Os candidatos que praticarem quaisquer das condutas relacionadas nos itens anteriores, durante e/ou depois da campanha, inclusive no dia da votação, terão cassado seu registro de candidatura ou diploma de posse, sem prejuízo da apuração da responsabilidade civil e mesmo criminal, inclusive de terceiros que com eles colaborem;

12.4. Caberá à Comissão Especial Eleitoral ou, após sua dissolução, à Plenária do CMDCA, decidir pela cassação do registro da candidatura ou diploma de posse, após a instauração de procedimento administrativo no qual seja garantido ao candidato o exercício do contraditório e da ampla defesa.

13. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL:

13.1. Ao final de todo o Processo, a Comissão Especial Eleitoral encaminhará relatório ao CMDCA, que fará divulgar no Diário Oficial do Município, o nome dos 05 (cinco) candidatos eleitos para o Conselho Tutelar e seus respectivos suplentes, em ordem decrescente de votação.

14. DA POSSE:

14.1. A posse dos membros do Conselho Tutelar será se efetivará por meio de Portaria de emissão do Chefe do Poder Executivo Municipal e ocorrerá no dia 10 de janeiro de 2024, conforme previsto no art. 139, §2º, da Lei nº 8.069/90 e Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013.

14.2. Além dos 05 (cinco) candidatos mais votados, também devem tomar posse, pelo menos, 05 (cinco) suplentes, também observadas à ordem de votação, de modo a assegurar a continuidade no funcionamento do órgão, em caso de férias, licenças ou impedimentos dos titulares.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

15.1. Cópias do presente Edital e demais atos da Comissão Especial Eleitoral dele decorrentes serão publicadas, no Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Aparecida d'Oeste/SP /SP, bem como afixadas no mural da Prefeitura Municipal, da Câmara de Vereadores, na sede do Conselho Tutelar, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Postos de Saúde, Escolas da Rede Pública Municipal e lugares de grande circulação de pessoas.

15.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial Eleitoral, observadas as normas legais contidas na Lei Federal nº 8.069/90, Resolução 231/2022 CONANDA e na Lei Municipal nº. 1.774 de 26 de junho de 2013.

15.3. É de inteira responsabilidade dos candidatos acompanhar a publicação de todos os atos, editais e resoluções referentes ao processo de escolha em data unificada dos membros do Conselho Tutelar;

15.4. É facultado aos candidatos, por si ou por meio de representantes credenciados perante a Comissão Especial Eleitoral, acompanhar todo desenrolar do processo de escolha, incluindo as cerimônias de lacração de urnas, votação e apuração;

15.5. Cada candidato poderá credenciar, até 48 (quarenta e oito) horas antes do pleito, 01 (um) representante por local de votação e 01 (um) representante para acompanhar a apuração dos votos e etapas preliminares do certame;


15.6. Os trabalhos da Comissão Especial Eleitoral se encerram com o envio de relatório final contendo as intercorrências e o resultado da votação ao CMDCA;

15.7. O descumprimento das normas previstas neste Edital implicará na exclusão do candidato ao processo de escolha.

Publique-se

Encaminhem-se cópias ao Ministério Público, Poder Judiciário e Câmara Municipal de Vereadores.


Aparecida D' Oeste /SP, 14 de abril de 2023.


Tatiana Andressa Pasqualotto Salvador
Presidente do Conselho Municipal de Aparecida D' Oeste / SP

ANEXO I

Calendário Eleitoral - Edital nº 01/2023 do CMDCA

ETAPAS	DATAS
Publicação do Edital	14/04/2023
Inscrições	17/04/2023 a 05/05/2023
Análise dos Requerimentos de inscrições	05/05/2023 a 12/05/2023
Publicação da lista dos candidatos com inscrições deferidas e indeferidas	15/05/2023
Prazo para recurso	16/05/2023 a 22/05/2023
Análise dos recursos pela Comissão Especial Eleitoral	23/05/2023 a 29/05/2023
Divulgação do resultado dos recursos e publicação da lista; preliminar dos candidatos com inscrição deferida, em ordem alfabética	30/05/2023
Abertura de prazo para recurso dos pedidos de impugnação	01/06/2023 a 07/06/2023
Julgamento dos recursos pelo CMDCA	12/06/2023 a 16/06/2023
Divulgação do resultado dos recursos	19/06/2023
Divulgação dos Candidatos Habilitados a realização de campanha	04/08/2023
Período Autorizado para Campanha	04/08/2023 a 28/09/2023 às 22h
Realização do Curso sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, Sistema de garantia de Direitos da Criança e do Adolescente e Políticas Sociais	08/08/2023
Dia da votação	01/10/2023
Divulgação do resultado da votação	02/10/2023
Prazo para impugnação do resultado da eleição	02/10 a 06/10/23
Julgamento das impugnações ao resultado da eleição	09/10 a 13/10/23
Publicação do resultado do julgamento das impugnações ao resultado da eleição	16/10/23
Prazo para recurso quanto ao julgamento dos recursos interpostos contra resultado da eleição	16/10 a 20/10/23
Proclamação do resultado do julgamento dos recursos	23/10/2023
Proclamação do resultado final da eleição	23/10/2023
Capacitação dos eleitos	25/10/2023
Posse e diplomação dos eleitos	10/01/2024


Tatiana Andressa Pasqualotto Salvador
Presidente do Conselho Municipal de Aparecida D' Oeste/ SP

EDUCAÇÃO

Jales 82 anos: creche do Aeroporto é ampliada, ganha nova mobília e mais de 19 mil uniformes escolares são entregues para rede municipal

O prefeito Luis Henrique Moreira, a primeira-dama Alziane Rossafa Morera, a vice Marynilda Cavenaghi, os vereadores Rivelino Rodrigues e Vanderley Vieira dos Santos, a secretária municipal de Educação, doutora Adriana Juliano Mendes de Campos, a diretora Viviane Cagnin e servidores da pasta, familiares dos alunos e do saudoso professor Aparecido Tadeu Rodrigues Estanislau inauguraram a ampliação e reforma da EMEI Profº Aparecido Tadeu Rodrigues Estanislau, localizada no Jardim

Aeroporto. Também realizaram parte da entrega de 19 mil uniformes escolares e de nova mobília para o refeitório no final da tarde da quarta-feira, dia 12.

Durante a inauguração foram apresentadas as melhorias executadas na EMEI, entre elas: a construção de duas salas de aula para o maternal, dois berçários, um lactário, dois banheiros para os berçários e cobertura do pátio com estrutura metálica. Foram ampliados aproximadamente 364 m². As reformas e adequações também incluíram a

divisão da cozinha para implantação de mais um refeitório, reforma e adequação dos sanitários coletivos e adequação do sistema de drenagem de águas pluviais com construção de canaletas e substituição de calhas.

De acordo com a secretária municipal de Educação, doutora Adriana Juliano Mendes de Campos, a escola tinha capacidade para atender 100 alunos, com a reforma, ampliação e adequação terá capacidade para atender até 190 alunos. “Com total estrutura, carrinhos de bebês novos, refeitórios, merenda de ótima qualidade, excelentes servidores e estamos aqui hoje apresentando tudo isso à comunidade”.

O prefeito Luis Henrique agradeceu o deputado estadual Rafa Zimbaldi que atendeu seu pedido e destinou R\$ 500 mil para a realização destas importantes melhorias e destacou e parabenizou o trabalho de excelência da Educação Municipal, também destacou as inúmeras obras em todos os setores da cidade, na educação, na saúde, no esporte, na agricultura para melhorar a

infraestrutura de Jales e a vida da população.

O chefe do executivo municipal realizou ainda a entrega simbólica de parte de 19 mil uniformes escolares que serão distribuídos aos alunos da rede municipal de ensino nos próximos dias. Após a cerimônia, familiares dos alunos presentes receberam os novos uniformes e também conferiram a nova mobília do refeitório e a ampliação das salas.

“Uma noite bastante especial em que inauguramos, na semana do aniversário de 82 anos de Jales, a ampliação e a reforma desta importante unidade escolar que agora tem capacidade para atender o dobro de crianças. Entregamos também jogos de refeitório infantil, jogos de refeitório para ensino fundamental e 500 jogos de carteira que contemplaram todas as 8 EMEIS e 9 escolas municipais. É uma alegria estar proporcionando melhor infraestrutura para acolher nossas crianças que são o futuro da nossa cidade, do nosso estado e do nosso país”, finalizou o prefeito Luis Henrique.



O prefeito Luis Henrique Moreira, a primeira-dama Alziane Rossafa Morera, a vice Marynilda Cavenaghi, a secretária municipal de Educação, doutora Adriana Juliano Mendes de Campos, a diretora Viviane Cagnin, familiares do saudoso professor Aparecido Tadeu Rodrigues Estanislau, a esposa Vera Lucia e o filho Tales inauguraram a ampliação e reforma da EMEI Profº Aparecido Tadeu Rodrigues Estanislau na noite da quarta-feira (12)



O prefeito Luis Henrique Moreira parabenizou o trabalho de excelência da Educação Municipal e também destacou as inúmeras obras em todos os setores para melhorar a infraestrutura da cidade e a vida da população



Famílias dos alunos, servidores da Educação e das demais secretarias prestigiaram a cerimônia na noite da quarta-feira (12)



O chefe do executivo municipal realizou ainda a entrega simbólica de parte de 19 mil uniformes escolares que serão distribuídos aos alunos da rede municipal de ensino nos próximos dias



A escola ganhou novas e amplas salas para melhor acolher os alunos



Salas foram ampliadas e novos jogos de refeitório infantil chegaram para as crianças

JALES

UNIDOS, SOMOS PILARES!

82 ANOS

1968

AEJA

CRIAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DE JALES

1970

FAFICLE

FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS

1993

FACICA

FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS

1999

FAI - JALES

FACULDADES INTEGRADAS DE JALES

2005

UNIJALES

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE JALES

HÁ MAIS DE 53 ANOS, NÓS ESCOLHEMOS ESTE PEDACINHO DE BRASIL PARA SER NOSSO LAR. HOJE, LEVAMOS SEU NOME PARA TODOS OS CANTOS DE NOSSA NAÇÃO. PARABÉNS, MINHA QUERIDA JALES!

UNIJALES

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE JALES

www.unijales.edu.br

ACESSE JÁ!

FONE/FAX: (17) 3632-6889 - E-mail: jn.folharegional@gmail.com

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA DA PONTE PENSE

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 005/2023

LUCIANA ALICE CHIAPARINI, Pregoeira da Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

Pelo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos interessar possa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 005/2023 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023** e, considerando o relatório da Comissão Permanente, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterada pela de nº 8.883 de 08 de junho de 1994 e pela Lei nº 9.648 de 27 maio de 1.998, e o Edital e Instruções expedidos. **ADJUDICO** as empresas **ALINE MARCHINI COVRE FERREIRA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **24.072.881/0001-04**, **ARNALDO TAVARES DA SILVA** 78477344868-ME inscrita no CNPJ/MF n.º **36.025.587/0001-30**, **FABIO BOCCHI FORNI-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **06.340.243/0001-55**, **JOÃO VITOR DA SILVEIRA ZANA-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **37.425.479/0001-18**, **PADARIA E LANCHONETE FAMILIAR LTDA-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **29.956.959/0001-87** e **PETERSON DE SOUZA FERRONI-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **37.880.221/0001-01**, cujo o objeto da licitação constante: **“REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”**.

Convoquem-se as interessadas para assinar o termo de contrato no prazo e condições estabelecidas, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuizo das sanções previstas no art. 81 LL, desde que precluso o prazo de recurso e/ou, proceda-se na forma da lei.

Ciência à Contabilidade para providências e ao órgão interessado no objeto.

Publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Santana da Ponte Pensa/SP, 05 de abril de 2023.

LUCIANA ALICE CHIAPARINI

Pregoeira

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 005/2023

VAGNER HERNANDES, Prefeito Municipal desta cidade de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

Pelo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos interessar possa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL-SRP Nº 005/2023 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023** e, considerando o relatório do Pregoeiro e Equipe de Apoio, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei vigente. Assim, hei por **HOMOLAGAR**, como de fato homologado tenho a presente licitação e seu objeto.

Comunique-se e publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa (SP), 05 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2023

LUCIANA ALICE CHIAPARINI, Pregoeira da Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

elo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos interessar ossa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL º 007/2023 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2023** e, considerando o clatório da Comissão Permanente, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterada ela de nº 8.883 de 08 de junho de 1994 e pela Lei nº 9.648 de 27 maio de 1.998, e Edital e Instruções expedidos. **ADJUDICO** a empresa: **D. A. MORETE UPERMERCADOS LTDA-ME**, CNPJ: **06.023.502/0001-14**, cujo o objeto da citação constante: **“AQUISIÇÃO DE 135 (CENTO E TRINTA E CINCO) CESTAS ÁSICAS, DEVIDAMENTE EMBALADAS CADA UMA EM SACOS PLÁSTICOS ESISTENTES POR SUA QUANTIDADE E PESO, DESTINADAS ÀS FAMÍLIAS EM ITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE ATENDIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL E ASSISTÊNCIA SOCIAL, DURANTE EXERCÍCIO DE 2023, NOS TERMOS DO ECRETO Nº 61 DE 27 DE OUTUBRO DE 2021, CONSTITUIDA DOS GÊNEROS LIMENTÍCIOS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE EFERÊNCIA”**.

Convoquem-se as interessadas para assinar o termo de contrato no prazo e ondições estabelecidas, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuizo as sanções previstas no art. 81 LL, desde que precluso o prazo de recurso e/ou, roceda-se na forma da lei.

Ciência à Contabilidade para providências e ao órgão interessado no objeto.

Publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Santana da Ponte Pensa/SP, 11 de abril de 2023.

LUCIANA ALICE CHIAPARINI

Pregoeira

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2023

VAGNER HERNANDES, Prefeito Municipal desta cidade de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

Pelo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos aterressar possa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO RESENCIAL Nº 007/2023 – PROCESSO Nº 023/2023** e, considerando o relatório o Pregoeiro e Equipe de Apoio, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei vigente. Assim, hei por **HOMOLAGAR**, como e fato homologado tenho a presente licitação e seu objeto.

Comunike-se e publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa (SP), 12 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 001/2023

LUCIANA ALICE CHIAPARINI, Pregoeira da Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

Pelo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos interessar possa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 001/2023 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023** e, considerando o relatório da Comissão Permanente, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterada pela de nº 8.883 de 08 de junho de 1994 e pela Lei nº 9.648 de 27 maio de 1.998, e Edital e Instruções expedidos. **ADJUDICO** as empresas **R.A.P. APARECIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF n.º **06.968.107/0001-04**, **CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS - EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **23.228.076/0001-74**, **MEDICAMENTAL HOSPITALAR LTDA-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **31.378.288/0004-09**, **CIRURGICA MEDSAUDE HOSPITALAR BRASIL LTDA-ME**, inscrita no CNPJ/MF n.º **37.760.282/0001-35**, **INTERLAB FARMACÊUTICA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF n.º **43.295.831/0001-40**, **PRO-REMEDIOS DIST DE PROD FARM E COSM EIRELI - ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **05.159.591/0001-68**, **KENAN MEDICAMENTOS LTDA-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **21.257.684/0001-81**, **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **25.279.552/0001-01**, **ÁCIL MEDICAMENTOS LTDA-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **20.590.555/0001-48**, **PONTAMED FARMACEUTICA LTDA** inscrita no CNPJ/MF n.º **02.816.696/0001-54**, **DISTRIMIX DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ/MF n.º **01.417.694/0001-20**, **AGLON COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA** inscrita no CNPJ/MF n.º **65.817.900/0001-71**, **EXATA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **27.376.632/0001-00**, **CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **12.418.191/0001-95**, **PASSOS COMERCIAL HOSPITALAR - EIRELI - EPP-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **14.504.853/0001-75**, **CIRURGICA OLIMPIO EIRELI EPP** inscrita no CNPJ/MF n.º **01.140.868/0001-50**, **DISTRIBUIDORA MEDICAL EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **20.227.692/0001-12** e **AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI-ME** inscrita no CNPJ/MF n.º **11.195.057/0001-00**, cujo o objeto da licitação constante: **“REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”**.

Convoquem-se as interessadas para assinar o termo de contrato no prazo e condições estabelecidas, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuizo das sanções previstas no art. 81 LL, desde que precluso o prazo de recurso e/ou, proceda-se na forma da lei.

Ciência à Contabilidade para providências e ao órgão interessado no objeto.

Publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Santana da Ponte Pensa/SP, 05 de abril de 2023.

LUCIANA ALICE CHIAPARINI

Pregoeira

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 001/2023

VAGNER HERNANDES, Prefeito Municipal desta cidade de Santana da Ponte Pensa, do Estado de São Paulo, na forma da Lei e no uso de suas atribuições.

Pelo presente, indo devidamente assinado, faz saber, a todos quantos interessar possa que, examinando a presente licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 001/2023 – PROCESSO ADMINISTARTIVO Nº 029/2023** e, considerando o relatório do Pregoeiro e Equipe de Apoio, assim como todo o processado, verificou que a mesma está em conformidade com a Lei vigente. Assim, hei por **HOMOLAGAR**, como de fato homologado tenho a presente licitação e seu objeto.

Comunique-se e publique-se por afixação no local próprio desta Prefeitura.

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa (SP), 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **FABIO BOCCHI FORNI-ME**
CNPJ/MF: 06.340.243/0001-55

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 28.902,80 (Vinte e oito mil e novecentos e dois reais e oitenta centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **PADARIA E LANCHONETE FAMILIAR LTDA-ME**
CNPJ/MF: 29.956.959/0001-87

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 40.363,90 (Quarenta mil e trezentos e sessenta e três reais e noventa centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **PETERSON DE SOUZA FERRONI-ME**
CNPJ/MF: 37.880.221/0001-01

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 219.565,88 (Duzentos e dezenove mil e quinhentos e sessenta e cinco reais e oitenta e oito centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **JOÃO VITOR DA SILVEIRA ZANA-ME**
CNPJ/MF: 37.425.479/0001-18

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 19.855,80 (Dezenove mil e oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **ALINE MARCHINI COVRE FERREIRA LTDA-ME**
CNPJ/MF: 42.072.881/0001-04

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 60.102,90 (Sessenta mil e cento e dois reais e noventa centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2023
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 005/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, COM FORNECIMENTO PARCELADO PARA ATENDER DAS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, NO EXERCÍCIO DE 2023/2024, CONFORME DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: **ARNALDO TAVARES DA SILVA - 78477344868-ME**
CNPJ/MF: 36.025.587/0001-30

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 23.208,80 (Vinte e três mil e duzentos e oito e oitenta centavos).

VIGÊNCIA: 10/04/2023 – 10/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 10 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: **R.A.P.APARECIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**
CNPJ/MF: 06.968.107/0001-04

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 14.784,00 (Quatorze mil e setecentos e oitenta e quatro reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: **CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA-ME**
CNPJ/MF: 23.228.076/0001-74

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 7.560,00 (Sete mil e quinhentos e sessenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: **MEDICAMENTAL HOSPITALAR LTDA**
CNPJ/MF: 31.378.288/0004-09

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 450,00 (Quatrocentos e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: **CIRURGICA MEDSAUDE HOSPITALAR BRASIL-ME**
CNPJ/MF: 37.760.282/0001-35

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 328.137,00 (Trezentos e vinte e oito mil e cento e trinta e sete reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**
CNPJ/MF: 43.295.831/0001-40

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 9.780,00 (Nove mil e setecentos e oitenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNANDES

Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: PRO-REMEDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS E COSMETICOS LTDA-ME
CNPJ/MF: 05.159.591/0001-68

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 47.102,60 (Quarenta e sete mil e cento e dois reais e sessenta centavos).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 064/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA
CNPJ/MF: 65.817.900/0001-71

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 12.470,00 (Doze mil e quatrocentos e setenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ/MF: 11.195.057/0001-00

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 88.203,00 (Oitenta e oito mil e duzentos e três reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: KENAN MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ/MF: 21.257.684/0001-81

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 5.240,00 (Cinco mil e duzentos e quarenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 065/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: EXATA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA-ME
CNPJ/MF: 27.376.632/0001-00

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 2.920,00 (Dois mil e novecentos e vinte reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 071/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023

OBJETO: “AQUISIÇÃO DE 135 (CENTO E TRINTA E CINCO) CESTAS BÁSICAS, DEVIDAMENTE EMBALADAS CADA UMA EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES POR SUA QUANTIDADE E PESO, DESTINADAS ÀS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE ATENDIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DURANTE EXERCÍCIO DE 2023, NOS TERMOS DO DECRETO Nº 61 DE 27 DE OUTUBRO DE 2021, CONSTITUÍDA DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA”.

CONTRATADA: D. A. MORETE SUPERMERCADOS LTDA-ME
CNPJ: 06.023.502/0001-14

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 51.529,50 (Cinquenta e um mil e quinhentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA-EPP
CNPJ/MF: 25.279.552/0001-01

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 35.059,00 (Trinta e cinco mil e cinquenta e nove reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 066/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CNPJ/MF: 12.418.191/0001-95

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 11.952,00 (Onze mil e novecentos e cinquenta e dois reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: AGIL MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ/MF: 20.590.555/0001-48

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 27.160,00 (Vinte e sete mil e cento e sessenta reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: PASSOS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA-EPP
CNPJ/MF: 14.504.853/0001-75

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 5.979,20 (Cinco mil e novecentos e setenta e nove reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 062/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: PONTAMED FARMACEUTICA LTDA
CNPJ/MF: 02.816.696/0001-54

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 21.118,00 (Vinte e um mil e cento e dezoito reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: CIRURGICA OLIMPIO LTDA-EPP
CNPJ/MF: 01.140.868/0001-50

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 25.683,00 (Vinte e cinco mil e seiscentos e oitenta e três reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: DISTRIMIX DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ/MF: 01.417.694/0001-20

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 35.606,00 (Trinta e cinco mil e seiscentos reais).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023

OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE FAZEM PARTE DO REMUME E RENAME DESTINADO OS USUÁRIOS DO SUS DESTA MUNICIPALIDADE, COM VIGÊNCIA DE 12 MESES”.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA MEDICAL LTDA-ME
CNPJ/MF: 20.227.692/0001-12

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 10.771,97 (Dez mil e setecentos e setenta e um reais e noventa e quatro centavos).

VIGÊNCIA: 13/04/2023 – 13/04/2024

Prefeitura Municipal de Santana da Ponte Pensa, 13 de abril de 2023.

VAGNER HERNADES
Prefeito Municipal

RUBINEIA

Prefeito Lugato reivindica recursos nos Ministérios em Brasília



O prefeito do Município de Interesse Turístico de Rubineia (MIT), professor Lugato, esteve na última semana em Brasília cumprindo agenda e reivindicando recursos para Rubineia e o Distrito de Esmeralda. Em reunião com a Ministra do Turismo, Daniela Carneiro, solicitou a doação da área da Praia do Ipanema, que é da União, ao município. Com a doação, a Administração Municipal poderá realizar vários projetos já previstos, como a criação de Centro de Eventos, instalação de restaurantes, área de camping, área de esporte com campo de areia e a implantação da estrutura do projeto Navega Rubineia. No Ministério da Cultura, com a Ministra Margareth Menezes, Lugato buscou recursos para o desenvolvimento de projetos que incentivem a cultura no município. Na oportunidade, eles trataram sobre as Lei Aldir Blanc, que estabelece uma série de medidas emergências para o setor cultural e criativo, fortemente impactado pela pandemia do coronavírus. Também falaram sobre a Lei Pau-

lo Gustavo e Lei Rouanet, que captam recursos para o fomento da cultura. Com o Ministro dos Portos e Aeroportos do Brasil, Márcio França, o prefeito apresentou ao Ministro a realidade dos três modais de transportes que passam por Rubineia, ferroviário, rodoviário e hidroviário para buscar a viabilidade de investimentos na instalação do Porto Intermodal na cidade. O Porto Intermodal é muito eficaz e garante a fluidez do tráfego da produção nacional, seja na indústria, no agronegócio ou outra atividade econômica. Instalado no município, gerará emprego, renda e o desenvolvimento econômico de toda região. “Também estivemos no Ministério da Saúde pleiteando um profissional médico através do Programa Mais Médicos e no Ministério do Trabalho para nos apresentar e agradecer a parceria. Foi uma agenda muito produtiva que nos possibilitou fazer os pedidos e conhecer as equipes dos Ministérios para acompanhar o andamento dos pleitos”, informou Lugato.